

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИФО
Тепляков А.Н.



10.06.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа в семестре

40.04.01 Юриспруденция

Составитель(и): д.филол.н., профессор, Туркулец С.Е.

Обсуждена на заседании кафедры: (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от 10.06.2021г. № 6

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям:

Протокол от 10.06.2021 г. № 5

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от ____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юрид.наук, профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от ____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юрид.наук, профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от ____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юрид.наук, профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от ____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юрид.наук, профессор

Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от ____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юрид.наук, профессор

Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от ____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юрид.наук, профессор

Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от ____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юрид.наук, профессор

Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от ____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юрид.наук, профессор

Программа Научно-исследовательская работа в семестре
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

ТРУДОЁМКОСТЬ НИР (В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ)

Общая трудоемкость **30 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	1080	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		зачёты с оценкой (курс)	1(2), 2(2)
контактная работа	0		
самостоятельная работа	1048		
часов на контроль	16		

Распределение часов

Курс	1		2		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Контроль самостоятельной работы	8	8	8	8	16	16
Контактная работа	8	8	8	8	16	16
Сам. работа	272	272	776	776	1048	1048
Часы на контроль	8	8	8	8	16	16
Итого	288	288	792	792	1080	1080

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НИР	
1.1	Вид практики: учебная
1.2	Способ проведения практики: стационарная, выездная
1.3	Форма проведения практики: дискретно
1.4	Овладение юридической терминологией и формирование умений и навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач на практике;
1.5	Результатом НИР в семестре является подготовка письменного отчета о научно-исследовательской работе.

2. МЕСТО НИР В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	Б2.О.01(П)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Конституционное законодательство
2.1.2	Научные основы судебной экспертизы
2.1.3	Научные исследования в юриспруденции
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Научные основы судебной экспертизы
2.2.2	Преддипломная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ НИР, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (компетенции, формируемые в результате НИР, в соответствии с ФГОС)

ОПК-1: Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения

Знать:

Методы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики и принятия оптимальных вариантов их решения.

Уметь:

Применять на практике методы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики и принятия оптимальных вариантов их решения.

Владеть:

Навыками применения на практике методов анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики и принятия оптимальных вариантов их решения.

ОПК-2: Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов

Знать:

Правила подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов.

Уметь:

Готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.

Владеть:

Навыками подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов.

ОПК-3: Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

Знать:

Правила толкования правовых актов; принципы аналогии права и аналогии закона

Уметь:

Квалифицированно толковать правовые акты, в том числе с учетом принципов аналогии права и аналогии закона

Владеть:

Навыками квалифицированного толкования правовых актов, в том числе с учетом принципов аналогии права и аналогии закона

ОПК-4: Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

Знать:

Правила письменной и устной аргументации правовой позиции по делу.

Уметь:
Применять правила письменной и устной аргументации правовой позиции по делу.
Владеть:
Навыками применения правил письменной и устной аргументации правовой позиции по делу.

ОПК-5: Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

Знать:
Порядок и правила составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.
Уметь:
Составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.
Владеть:
Навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.

ОПК-6: Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

Знать:
Принципы этики юриста, признаки коррупционных правонарушений, методы профилактики коррупции.
Уметь:
Определять нарушения принципов этики юриста; выявлять и пресекать коррупционные правонарушения, принимать меры по их профилактике.
Владеть:
Навыками определения нарушений принципов этики юриста; навыками выявления, пресечения и профилактики коррупционных правонарушений.

ОПК-7: Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Знать:
Алгоритмы информационных технологий, правовые базы данных.
Уметь:
Применять алгоритмы информационных технологий и использовать правовые базы данных в профессиональной деятельности.
Владеть:
Навыками применения алгоритмов информационных технологий и навыками использования правовых баз данных в профессиональной деятельности.

4. СОДЕРЖАНИЕ НИР С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ (ПЕРЕЧЕНЬ РАЗДЕЛОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ НАУЧНОМУ ИССЛЕДОВАНИЮ, ВИДЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Самостоятельная работа						
1.1	Подготовительный этап (формулировка темы, обоснование актуальности, анализ степени разработанности) /Ср/	1	270	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Основной этап (сбор материала для ВКР, апробация основных положений ВКР) /Ср/	2	136	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

1.3	Основной этап (сбор материала для ВКР, апробация основных положений ВКР) /Ср/	2	300	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Основной этап (сбор, анализ и обобщение материала для ВКР, апробация основных положений ВКР) /Ср/	2	330	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Подготовка к зачету /Ср/	1	2			0	
1.6	Подготовка к зачету /Ср/	2	2			0	
Раздел 2.							
2.1	КСР /Ср/	2	8			0	
2.2	/ЗачётСОц/	1	8			0	
2.3	/ЗачётСОц/	2	8			0	
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ							
Размещены в приложении							
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР (ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА, РЕСУРСЫ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ СЕТЕЙ И Т.П.)							
6.1. Рекомендуемая литература							
6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для НИР							
	Авторы, составители	Заглавие			Издательство, год		
Л1.1	Мокий М.С., Никифоров А.Л., Мокий М.С.	Методология научных исследований: учеб. для магистратуры			Москва: Юрайт, 2015,		
6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для НИР							
	Авторы, составители	Заглавие			Издательство, год		
Л2.1	Космин В. В.	Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие			Москва: Издательский Центр РИОР, 2017, http://znanium.com/go.phpid=774413		
Л2.2	Туркулец А.В., Туркулец С.Е., Листопадова Е.В., Мерцкая Н.А.	Введение в теорию и практику научных исследований: учеб. пособие			Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2018,		
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при выполнении НИР							
	Авторы, составители	Заглавие			Издательство, год		
Л3.1	Филянина И.М.	Научно-исследовательская работа магистра в семестре: метод. указания			Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2012,		
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для выполнения НИР							
Э1	Электронный каталог НТБ				http://ntb.festu.khv.ru/		
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU				http://elibrary.ru/		
Э3	ЮристЛиб. Электронная юридическая библиотека				http://www.juristlib.ru/		
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при выполнении НИР включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)							
6.3.1 Перечень программного обеспечения							
6.3.1.1	Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415						
6.3.1.2	Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367						
6.3.1.3	Free Conference Call (свободная лицензия)						

6.3.1.4	Zoom (свободная лицензия)
6.3.1.5	Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС
6.3.1.6	Антиплагиат - Система автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников, контракт 12724018158180000974/830 ДВГУПС

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - http://www.garant.ru
6.3.2.2	Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НИР (ОБЪЕКТЫ НИР И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ НИР)

8. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И РУКОВОДСТВУ НИР (МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ НИР) И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТУ ПО ИТОГАМ НИР

НИРМ в семестре осуществляется в формах, перечень которых конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики магистерской программы, утверждается научным руководителем и является обязательным для получения зачётов по НИРМ. Рекомендуемый перечень основных форм НИРМ в семестре включает в себя:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с индивидуальным планом научно-исследовательской работы магистранта;
- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках научных тем, грантов и договоров кафедры;
- участие в подготовке и проведении научных и научно-практических форумов (конференций, круглых столов, дискуссий, диспутов и др.), организуемых кафедрой, институтом (факультетом), вузом;
- самостоятельное проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике направления подготовки;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- представление промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара кафедры, который должен проводиться в открытом формате с участием аспирантов, преподавателей различных кафедр, сотрудников научно-исследовательских подразделений, приглашенных специалистов-практиков и представителей работодателей;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

В качестве форм самостоятельной работы предусмотрены:

1. Подготовительный этап (формулировка темы, обоснование актуальности, анализ степени разработанности);
2. Основной этап (сбор материала для ВКР, анализ и обобщение материала для ВКР, апробация основных положений ВКР);
3. Подготовка к зачету.

К результатам научно-исследовательской работы в семестре выдвигаются следующие требования:

- результатом научно-исследовательской работы в первом семестре обучения в магистратуре является: утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных информационных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;
- результатом научно-исследовательской работы во втором семестре обучения в магистратуре является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов;
- результатом научно-исследовательской работы в третьем семестре (третьем и четвертом семестрах для заочной формы) обучения в магистратуре является сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией;
- результатом научно-исследовательской работы в четвертом семестре (пятом семестре для заочной формы) обучения в магистратуре является подготовка окончательного текста магистерской диссертации.

Дисциплина реализуется с применением ДОТ.

Осуществление НИР в семестре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория: мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров): мультимедийное оборудование;
- аудитория для самостоятельной работы: стандартные рабочие места с персональными компьютерами.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено обслуживание по межбиблиотечному абонементу (МБА) с Хабаровской краевой специализированной библиотекой для слепых. По запросу пользователей НТБ инвалидов по зрению, осуществляется информационно-библиотечное обслуживание, доставка и выдача для работы в читальном зале книг в специализированных форматах для слепых.

Обучающиеся инвалиды, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету становятся важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.